

Eine/-n Assistenten/in der Bereichsleitung

(Vollzeit / Homeoffice oder Büro in Jesberg)

Der Bereich „Sharing | Wohnen | Ländlicher Raum“ (**SWL**) der EcoLibro GmbH berät bundesweit Unternehmen, Kommunen und sonstige Institutionen zu allen Fragestellungen des Car- und Bikesharings. Regio.Mobil Deutschland GmbH (**RM**) ist bundesweit als Car- und Bikesharing-Anbieter aktiv, mit einem Schwerpunkt in Nordhessen. Das neu gegründete Softwareunternehmen CleverRoute UG (**CR**) bietet die multi- und intermodale Reiseplanungs- und -buchungsplattform CleverRoute sowie darauf aufbauende Analysewerkzeuge für die Mobilitätsberatung an. Ein Schwerpunkt in der Plattform stellt die intermodale Verknüpfung von öffentlichen Verkehrsmitteln mit Sharing-Angeboten dar.

Mit diesen Skills und Qualifizierungen passt Du perfekt zu uns:

- Du hast Interesse, die Mobilität der Zukunft mitzugestalten? Du möchtest am Aufbau eines innovativen Softwareunternehmens sowie am Ausbau eines Sharing-Unternehmens mitwirken?
- Du bist ein guter Teamplayer, sowohl in der Zusammenarbeit mit der Bereichs- und der Geschäftsleitung als auch mit gleichgestellten Kollegen?
- Du hast die Fähigkeit, dich schnell in neue Aufgabenstellungen einzuarbeiten?
- Du bist ein Organisations- und Kommunikationstalent und arbeitest strukturiert und eigenständig?
- Du verfügst über ein selbstsicheres und verbindliches Auftreten auch gegenüber Kunden und Projektpartnern, drückst dich gewandt in Wort und Schrift aus?
- hast gute MS Office-Kenntnisse (Excel, Word, PowerPoint, Outlook)?
- Du hast ein gutes kaufmännisches Verständnis?
- Du hast idealerweise schon private oder berufliche Erfahrung im Bereich Sharing, Projektmanagement und/oder Vertrieb? Du nutzt einen sinnvollen Mobilitätsmix, mit Fahrrad, ÖPNV, CarSharing etc.? Oder möchtest du das zukünftig versuchen?

Deine Benefits bei uns:

- flexible Gestaltung deiner Arbeit in Absprache: Arbeit im Homeoffice bzw. im Büro in Jesberg sowie das Angebot von Work-Aktionen und gelegentliche Reisen zu Projektstandorten oder an den Firmenstandort Troisdorf/Rheinland
- ein Mobilitätsbudget zur Finanzierung deiner persönlichen Mobilitätsoption
- zusätzliche Altersvorsorge über den Betrieb
- eine schnelle Integration in ein junges, interdisziplinäres und innovatives Team eigenverantwortliches Arbeiten
- bieten ein 49-€-Ticket, eine Bahncard 50, bei Bedarf ein Elektrofahrrad und vergünstigte Tarife für unsere Sharing-Fahrzeuge
- sehr flache Hierarchien, offener und respektvoller Umgang in der Zusammenarbeit



Deine Rolle bei EcoLibro:

- Bereichsassistent im Bereich SWL, dabei Unterstützung der Projektmanager in der Organisation von Beratungsprojekten
- Assistenz der Geschäftsleitung von RM und CR sowie der Bereichsleitung SWL, dabei
 - Unterstützung in allgemeinen Bereichs- und Geschäftsleitungstätigkeiten
 - Abstimmung von Terminen mit internen und externen Ansprechpartnern, Zusammenstellung von Agenden sowie gelegentliche Teilnahme an Terminen und deren Protokollierung
 - Sicherstellung interner Prozesse, mit dem Ziel, dass sich die Kollegen auf ihre fachlichen Aufgaben fokussieren können. Dazu gehören beispielsweise die Planung von Routinebesprechungen und Mitarbeitergesprächen, die Überwachung der Vertriebs- und Projektpipeline sowie Ansprechpartner in allgemeinen Aufgaben für den Zentralbereich
 - Durchführung von Recherchetätigkeiten
 - Unterstützung bei der Erstellung von Präsentationen und Auswertungen
 - Gelegentliche Dienstreisen, beispielsweise im Zusammenhang von quartalsweise in Präsenz stattfindenden Teambesprechungen, bei Messen
- Ggf. eigene kleinere Projekte im Zusammenhang der internen Prozesse
- Ggf. Datenschutzkoordinator für RM und CR

Wenn wir Dein Interesse geweckt haben, dann bewirb Dich jetzt und lass uns wissen, wieso Du der/die Richtige für die Stelle bist. **Wir ermutigen alle, sich bei uns zu bewerben, auch wenn Du nicht alle Voraussetzungen erfüllst.** Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Deine aussagekräftigen Unterlagen sendest Du uns bitte per Mail an bewerbung@ecolibro.de

Dein Ansprechpartner bei Rückfragen:

Geschäftsführer Michael Schramek Tel.: +49 151 12150272

